

## 1 DA ESTRUTURA DOS TRABALHOS

### a) Elementos pré-textuais:

- Capa (obrigatório)
  - Escola
  - Título do trabalho;
  - Nome do(s) autor(es);
  - Local e Data.
- Folha de rosto (obrigatório) - Identificação do trabalho.
  - Nome da Escola ou Logotipo
  - Título do trabalho;
  - Nome do(s) autor(es);
  - Identificação do trabalho:
    - *“Trabalho apresentado à disciplina de ... ministrada pelo professor ...”*
  - Local e Data.
- Sumário (obrigatório) – Indicação de conteúdo do documento (seções, números de páginas).



### c) Elementos textuais: (todos obrigatórios)

- Introdução – O assunto é apresentado como um todo; deve fornecer uma visão global da pesquisa realizada, incluindo a delimitação do tema e do problema tratado, a formulação de hipóteses, a justificativa, os objetivos da pesquisa e a metodologia de abordagem e/ou procedimentos.
- Desenvolvimento (será dividido em capítulos) - Exposição e demonstração; é a fundamentação lógica do trabalho.
- Conclusão - Recapitulação sintética dos resultados da pesquisa. Deve ser breve e basear-se em dados comprovados no desenvolvimento. Não se permite a inclusão de dados novos na conclusão.

### d) Elementos pós-textuais:

- Referências (obrigatório) - É identificação das fontes utilizadas para a elaboração do trabalho.
  - Ordem alfabética de sobrenome do autor e título para todo tipo de material consultado.

## 2 DA FORMATAÇÃO

- Espacejamento: 1,5 para os elementos textuais; simples para os elementos pré e pós-textuais
- Margem: Superior: 3cm; Esquerda: 3cm; Direita: 2cm; Inferior: 2cm
- Fonte: Times New Roman

- Tamanho da fonte: 12 para o corpo do texto e 11 para o recuo nas citações diretas com mais de três linhas
- Paginação: fica na margem superior direita. Capa e folha de rosto contam como uma única página, os outros elementos pré-textuais contam normalmente, só que não são enumerados, o número fica omitido. Somente a partir da Introdução, que colocamos o número.
- Recuo do parágrafo: 1, 25 cm
- Distância entre os parágrafos: 6pt
- Distância entre o texto e o subcapítulo, e entre este e o texto seguinte: 2 espaços 1,5

**3 DAS REFERÊNCIAS** - É a identificação das fontes utilizadas para a elaboração do trabalho.

- **Livro com 1 autor:**

FAULCSTICH, Enilde L. de J. *Como ler, entender e redigir um texto*. 6. ed. Petrópolis: Vozes, 1996.

- **Livro com até 3 autores:**

BARUFFI, Helder; CIMADON, Aristides. *A metodologia científica e a ciência do Direito*. 2. ed. Dourados: Evangraf, 1997.

- **Livros com mais de 3 autores:**

LUCKESI, E. (Org.) et alii. *Fazer universidade: uma proposta metodológica*. São Paulo: Cortez, 1991.

- Quando é o mesmo autor, substitui-se o seu nome por um travessão equivalente a seis espaços.

- **Livros com volumes**

SILVEIRA, Augusto. *História da humanidade*. 2. ed. São Paulo: Atividade, 1999, v.3.

- **Revistas e periódicos**

TOURINHO NETO, F. C. Dano ambiental. *Consulex*, Brasília, DF, ano 1, n.1, p. 18-23, fev. 1997.

- **Jornais**

LANDIM, P. M. B. Situação dramática. *Folha de São Paulo*, São Paulo, 9 de jan. 1991. Cidades, p. 8.

- **Legislação**

BRASIL. Código civil (2002). 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2005.

- **Livros escritos por vários autores, mas utilizamos como fonte de pesquisa somente 1 capítulo cuja autoria é de uma só pessoa**

PIZARRO, Ana. Palavra, literatura y cultura en las formaciones discursivas coloniales. In: PIZARRO, Ana (Org.) *América Latina, Palavra, Literatura e Cultura*. Campinas: UNICAMP, 1993.

- **Artigos publicados na internet**

PLASSAT, Xavier. Trabalho escravo no Brasil, até quando? Disponível em: <www.dhnet.org.br> Acesso em 19 de mar de 2004.

### **3.1 DO ESPACEJAMENTO NAS REFERÊNCIAS**

- As Referências devem ser organizadas em ordem alfabética.

- O espaço deve ser 1,5 entre uma referência e outra, e simples dentro de uma mesma referência.

Ex:

ARIOSI, Mariângela. *Manual de redação jurídica*. Rio de Janeiro: Editora Forense, 2003.

DAMIÃO, R.T. ; HENRIQUES, Antônio. *Curso de Português Jurídico*. São Paulo: Atlas, 1988.

GARCIA, Othon M. *Comunicação em prosa moderna*. Rio de Janeiro: Fundação Getúlio Vargas, 1986.

GNERRE, Maurizio. *Linguagem, poder e escrita*. São Paulo: Martins Fontes, 1997.

HERKENHOFF, João Batista. *1000 perguntas: introdução ao Direito*. Rio de Janeiro: Thex, 1996.

KOCK, Ingedore Villaça. *Argumentação e linguagem*. São Paulo: Cortez, 2000.

#### **4 DAS CITAÇÕES**

4.1 - Citação direta até três linhas: permanece no corpo do texto, entre aspas; colocam-se ano e página entre parênteses.

a) Quando mencionamos o autor:

Segundo Gnerre (1985, p.4), uma variedade linguística vale o que valem na sociedade os seus falantes, isto é, vale como reflexo do poder e da autoridade que eles têm nas relações econômicas e sociais.

b) Quando não mencionamos o autor:

Podemos afirmar que uma variedade linguística vale o que valem na sociedade os seus falantes, isto é, vale como reflexo do poder e da autoridade que eles têm nas relações econômicas e sociais. (GNERRE, 1985, p.4).

4.2 - Citação direta com mais de 3 linhas: fica em recuo de 4cm (espaço simples, fonte 11, sem aspas, sem itálico); colocam-se ano e páginas entre parênteses.

Ex:

Entre esses aparelhos, podemos citar os seguintes: a escola, a família, as igrejas, as leis, os meios de comunicação, os partidos políticos dominados pelo capital e outros. Vejamos:

a sociedade civil se realiza através de um conjunto de instituições sociais encarregadas de permitir a reprodução ou a reposição das relações sociais- família, escola, igrejas, polícia, partidos políticos [...] etc. Ela é também o lugar onde essas instituições e o conjunto das instituições sociais interpretadas por meio das idéias. (CHAUI, 1988, p. 75).

4.3 - Citação indireta: permanece no corpo do texto, sem aspas; coloca-se somente o ano entre parênteses.

De acordo com Gnerre (1985), linguagem é espaço para interação social através do qual podemos atuar sobre o outro.